

HR Associate Manager

Descrizione azienda

Procter & Gamble è un gruppo industriale multinazionale leader nella ricerca, produzione e commercializzazione di beni di largo consumo, detersivi, cosmetici, fragranze.

Procter & Gamble opera in più di 200 Paesi nel mondo sviluppando un giro d'affari che nell'esercizio fiscale 2011/2012 ha raggiunto 82.5 miliardi di dollari.

Tre miliardi di volte al giorno, i prodotti P&G entrano nella vita delle persone di tutto il mondo.

P&G possiede infatti oltre 300 marchi di qualità, 24 dei quali sviluppano ciascuno un fatturato superiore al miliardo di dollari: es. Tide, Ariel, Gain, Downy, Pampers, Bounty, Charmin, Always, Dawn, Pantene, Oil of Olaz, Crest, Head & Shoulders, Wella, Mach3, Gillette Fusion, Oral-B, Venus, Duracell e Braun.

Descrizione annuncio

Nella posizione di Associate Mgr. si avrà la possibilità di gestire progetti nell'ambito del Reparto Risorse Umane in piena autonomia, fin dal primo giorno, con il coaching e il "training on the job" del supervisore. Nell'ambito del Reparto Risorse Umane, il candidato apprenderà come creare strumenti e gestire sistemi per lo sviluppo dell'organizzazione.

Profilo ricercato

Laureato triennale / Laureando specialistica

Contatti

Per candidarsi a questa posizione puoi copiare e incollare il seguente link:

<https://pg.taleo.net/careersection/10000/jobdetail.ftl?lang=en&job=HR%2000002034>

Azienda:

PROCTER & GAMBLE

Sito web:<http://www.it.pg.com>**Settore azienda:**

Produzione - Altro

Categoria lavorativa:

Altro Human Resources

Città di lavoro:

Roma (RM)

Tipo di contratto:

Stage

Data inizio:

30-11-2012

Durata (mesi):

3

Salario offerto:

775.00 EUR Mensili

Esperienza lavorativa:

Meno di un anno

Livello di istruzione:

Laureando

Classi di laurea:

Economia, Giurisprudenza

Validità offerta:

60 giorni dalla data di pubblicazione